

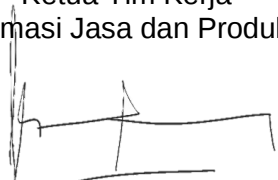


KEMENTERIAN PERTANIAN
DIREKTORAT JENDERAL PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN
BALAI PEMBIBITAN TERNAK UNGGUL DAN HIJAUAN PAKAN TERNAK PELAIHARI



INSTRUKSI KERJA

PEMASARAN PRODUK (IK.02.01-IJP)

No. Revisi	: 00	Tgl. Efektif	: 01 Oktober 2024
Pelaihari, 01 Oktober 2024			
Dibuat oleh: Ketua Tim Kerja Informasi Jasa dan Produksi  <u>Kiki Kristianto, S.Pt</u> NIP. 19790524 200501 1 001		Disetujui oleh: Kepala Balai Pembibitan Ternak Unggul dan Hijauan Pakan Ternak  <u>drh. Samsul Fikar, M.Pt</u> NIP. 19790630 200312 1 001	

DOKUMEN INI ADALAH MILIK:

Balai Pembibitan Ternak Unggul Dan Hijauan Pakan Ternak (BPTU-HPT) Pelaihari
Direktorat Jenderal Peternakan dan Kesehatan Hewan
Kementerian Pertanian

Dilarang menggandakan dan mendistribusikan tanpa izin dari
Kepala BPTU HPT Pelaihari

	Instruksi Kerja		
	PEMASARAN PRODUK		
No.Dokumen: IK.02.01-IJP	No. Revisi: 00	Tanggal Terbit: 01-10-2024	

1. Pelaksana

Tim Kerja Informasi dan Jasa Produksi

2. Peralatan / bahan yang disiapkan

- 2.1 Alat Tulis Kantor
- 2.2 Komputer dan Printer
- 2.3 Kertas
- 2.4 Handpone
- 2.5 Truk angkutan ternak itik
- 2.6 Keranjang Plastik (itik diatas satu minggu)
- 2.7 Box DOD
- 2.8 Stiker Kemasan dan Himbauan Vaksinasi DOD
- 2.9 Stapler Box DOD
- 2.10 Isi Stapler

3. Pencatatan hasil kerja

- 3.1 Buku Pemesanan Produk Online (P.01.02.01-IJP)
- 3.2 Laporan Pengeluaran/Penyebaran Ternak dan Hasilnya (P.02.02.01-IJP)
- 3.3 Kontrak Kerjasama Perolehan Hasil Pertanian (P.03.02.01-IJP)
- 3.4 Tanda Terima Produk (P.04.02.01-IJP)
- 3.5 Formulir Delivery Order (DO) Pengeluaran Ternak dan HPT (F.01.02.01-IJP)

4. Langkah kerja

Pemasaran Kambing Peranakan Etawah, Sapi Madura, Itik (Alabio, Mojosari, PMP), Hijauan Pakan Ternak (HPT)

No	Bagian	Aktivitas	Infodok
1	Pelanggan	Memesan produk melalui: Telepon/ Link pemesanan produk (SAPPA ALMO)/ whatsapp/ website/ email /surat/ datang langsung.	Buku Pemesanan Produk Online
2.	Pelaksana Pemasaran	a. Menghubungi calon pembeli sesuai dengan urutan pada Buku Pesanan Produk dan membuat jadwal tentatif pemenuhan pesanan.	– Buku Pemesanan Produk Online – Kontrak Kerjasama Perolehan Hasil Pertanian

	Instruksi Kerja		
	PEMASARAN PRODUK		
No.Dokumen: IK.02.01-IJP	No. Revisi: 00	Tanggal Terbit: 01-10-2024	

No	Bagian	Aktivitas	Infodok
		b. Menyiapkan form Kontrak Kerjasama permohonan produk c. Menyiapkan form serah terima produk	– Tanda Terima Produk
3	Pelanggan	Menandatangani persetujuan kontrak kerjasama permohonan produk dan menyerahkan kepada Pengelola PNBPN untuk dibuatkan E-Billing	Kontrak Kerjasama Perolehan Hasil Pertanian
4	Pengelola Penerimaan Negara Bukan Pajak	Membuat tagihan E-Billing dan diserahkan kepada pelanggan untuk dilakukan pembayaran di bank persepsi/kantor Pos atau menggunakan alat pembayaran penerimaan yang lain	
5.	Pelanggan	Membayar tagihan E-Billing dan menyerahkan/ mengirimkan bukti pembayaran E-Billing kepada petugas pemasaran	
6.	Pelaksana Pemasaran	Mengeluarkan DO (<i>Delivery Order</i>) dan diserahkan kepada Petugas Teknis	Formulir Delivery Order (DO) Pengeluaran Ternak dan HPT
7.	Pengelola Pemeliharaan Itik, Kambing dan Sapi dan Pengelola Pakan	Menerima DO (<i>Delivery Order</i>) dari petugas pemasaran dan mengeluarkan produk untuk diserahkan kepada pelanggan melalui petugas pemasaran	– Delivery Order (DO) Pengeluaran Ternak dan HPT – Tanda Terima Produk
8.	Pelaksana Pemasaran	Menyerahkan Produk dan salinan DO kepada pelanggan	– Delivery Order (DO) Pengeluaran Ternak dan HPT – Tanda Terima Produk
9.	Pelanggan	Menerima produk sesuai dengan pesanan	
		Selesai	